Додаток 2

до Публічного договору про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг

**Реєстраційна картка**

**від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ р. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Заповнюється українською мовою, друкованими літерами (ручкою одного кольору або у друкованому вигляді) та приймається до розгляду, якщо немає виправлень чи необумовлених зауважень (заповнення олівцем не допускається)

**РОЗДІЛ 1. ЗАЯВА НА ФОРМУВАННЯ**

* 1. Дані фізичної особи (не заповнюються у випадку формування електронної печатки)

|  |  |
| --- | --- |
| ПІБ(повністю без скорочень) |  |
| Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (УНЗР) (за наявності) |  |  |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |
| Реєстраційний номер облікової картки платника податків (або серія (за наявності) та номер паспорта/номер ID-картки, якщо через релігійні переконання заявник відмовився від реєстраційного номера облікової картки платника податків) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Дані юридичної особи або фізичної особи - підприємця (не заповнюються для формування сертифіката фізичної особи)

|  |
| --- |
| Повне найменування юридичної особи (філії) або фізичної особи-підприємця |
|  |
| Код ЄДРПОУ  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Код СПФМ: |  |
| Назва електронної печатки\* |  |
| Підрозділ(необов’язковий додатковий атрибут)  |  | Посада (необов’язковий додатковий атрибут) |  |
| Додаткова інформація(необов’язковий додатковий атрибут) |  |

* 1. Дані для формування сертифіката

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Населений пункт\*\* (місто, селище, село)\* |   | Область\*\*(крім Києва та Севастополя) |  |
| Строк дії сертифіката | Один рік | Два роки |
| Дата початку дії сертифіката\*\*\* |   |
| Не погоджуюсь на публікацію кваліфікованого сертифіката на інформаційному ресурсі Надавача |

* 1. Дані зв'язку

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| E-mail |  | **Не вносити до сертифікату.**  |
| Телефон | **+380** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Не вносити до сертифікату** |

* 1. Дані голосової автентифікації

|  |  |
| --- | --- |
| Питання, що допоможе згадати ключову фразу? |  |
| Ключова фраза голосової автентифікації |  |

*\* Заповнюєтеся для електронної печатки організації - найменування організації, а для печатки РРО заповнюється додатково до найменування організації: "для РРО", якщо не має номеру печатки РРО; «"для РРО № " та номер», якщо є номер печатки РРО.*

*\*\*Населений пункт та область згідно з реєстраційними документами (для фізичних осіб – відповідно до адреси реєстрації)*

*\*\*\* Заповнюється якщо дата початку дії сертифікату відрізняється від дати подання цієї Реєстраційної картки, але не більше 30 днів з дати її прийняття*

**РОЗДІЛ 2. ЗАЯВА ПРИЄДНАННЯ ДО ПУБЛІЧНОГО ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ДОВІРЧИХ ПОСЛУГ**

Відповідно до статей 634, 642 Цивільного кодексу України шляхом подання цієї заяви приєднання до Публічного договору про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг Клієнт повною мірою та безумовно приймає пропозицію кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг monobank | Universal Bank АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК» (далі — Надавач) про приєднання до Публічного договору про надання кваліфікованих електронних довірчих послуг та розміщеного на веб-сайті Надавача [https://ca.monobank.ua](https://ca.monobank.ua/) (далі – Договір).

Підписавши цю Реєстраційну картку Клієнт засвідчує достовірність та правильність зазначеної в ній інформації та погоджується: що відповідно до статей 7, 8 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» Договір є оригіналом електронного документа, має повну юридичну силу та не може бути заперечений виключно через те, що він має електронну форму; з умовами Договору в цілому та положеннями Регламенту роботи кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг monobank | Universal Bank АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК», усвідомлює їх зміст і зобов’язується виконувати; на формування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів за вказаними даними та зобов’язується негайно повідомляти про зміну даних, зазначених у цій Реєстраційній картці; на обробку персональних даних в обсязі, необхідному для виконання зобов’язань за Договором.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (підпис фізичної особи) (Ім’я, ПРІЗВИЩЕ)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (посада) М.П. (підпис керівника ЮО/ФО-П) (Ім’я, ПРІЗВИЩЕ)

Заяву та документи до неї прийнято згідно з Регламентом роботи, обсяг цивільної правоздатності та дієздатності уповноваженої особи перевірено, належність відкритого ключа та відповідного йому особистого ключа та/або створювача електронної печатки встановлено кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг monobank | Universal Bank АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис адміністратора реєстрації) (Ім’я ПРІЗВИЩЕ)